

Direction Générale & Moyens Généraux

16,8 ETP

Direction

71 rencontres nationales
62 rencontres régionales
172 rencontres départementales
31 comités de direction

Travaux ANDCDG et FNCDG sur le guide des
Secrétaires Généraux de Mairie

Webinaire attractivité et intelligence artificielle

Projet IA en interne sur les carrières

Animation d'ateliers sur le management



Communication

4 magazines d'information
6 newsletters internes

26 campagnes de mailing

Bande dessinée FPT, agents en action

30 vidéos métiers réalisées

1 séminaire

171 publications sur les réseaux sociaux

43 actualités publiées sur internet

Secrétariat général

6
conseils
d'administration

54
délibérations

Informatique / Réseaux

Changement de firewall

Installation de 23 bornes wifi

Passage en téléphonie VoIP

Espace Info aux Collectivités

Outil GRC

2 909 demandes traitées par les services

732 utilisateurs en collectivités

Espace Info

2 350 appels reçus dont 823 traités
directement par le service (35%)

3 758 plis reçus

Achats / Marchés publics

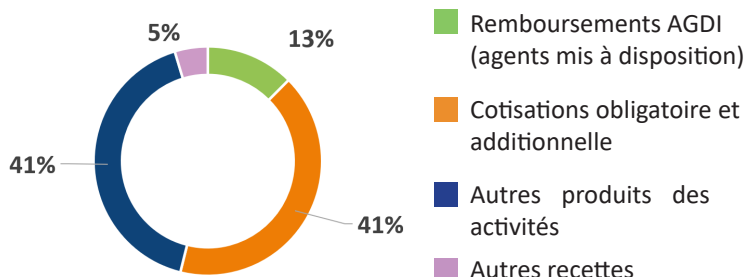


7 marchés publics
pour un montant
total de 875 000 €

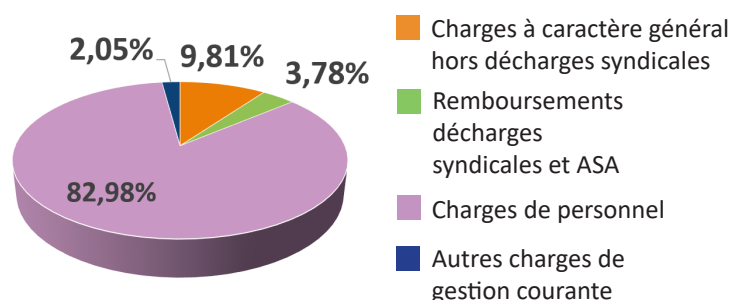


16 consultations
pour un montant
total de 258 000 €

Répartition des recettes réelles de fonctionnement



Budget



Répartition des dépenses réelles de fonctionnement

Nouveaux locaux du CDG à Pré Billy ...

Phase de travaux

- 38** réunions de chantier
- 9** lots d'entreprises coordonnées par l'équipe de maîtrise d'œuvre et l'AMO
- 2** visites de chantier pour les agents



Aménagements intérieurs

- Surface plancher de **1 865 m²** répartie sur **5** niveaux, de **263 m²** au RDC à **409 m²** au dernier étage
- 41%** d'espaces collaboratifs
- Commande de **83** bureaux et plans, **36** armoires hautes, **43** armoires basses, **58** fauteuils de bureaux, **80** bras supports d'écrans
- Contrôles d'accès : **248** clefs (hors mobiliers), **200** badges et télécommandes parking



Quelques chiffres

Extérieurs

- 95** places de stationnement et à terme **19** bornes de recharge IRVE
- 4** zones de stationnement vélos et des emplacements motos



Système thermique

- Un système thermique moderne
- Régime d'eau en sous station, **32** à **42°C** pour l'eau chaude et **15** à **20°C** pour le rafraîchissement des bâtiments
- Puissances souscrites, **63 kW** pour chauffer l'eau et **78 kW** pour la rafraîchir
- Puissance électrique : **96 kVA** (hors stationnements)



Rapport d'activité 2024



Tiers de confiance

Les missions menées par le Centre de Gestion impliquent neutralité, écoute active, objectivité et respect des chartes de déontologie. Nous sommes convaincus que toute relation vertueuse est le fruit de la confiance.

Innovant

Curiosité de découvrir, d'entreprendre : l'innovation permet au CDG74 de répondre aux nouvelles ambitions des collectivités et d'anticiper les évolutions quelles qu'elles soient.

Expert

Parce que nos interlocuteurs attendent de nous des conseils, un accompagnement parfois sur-mesure, nous nous devons d'être pragmatiques et précis dans les réponses que nous apportons. Cela implique une ample connaissance du territoire et des collectivités.

Cher(e)s collègues et agents des collectivités,
L'année 2024 se referme et comme chaque année un bilan s'établit permettant de figer l'image et de rendre compte de l'activité.
En quelques chiffres vous pouvez découvrir l'ensemble des missions et prestations servi par le CDG74 qui vous accompagne au quotidien.

Au-delà des chiffres, ce sont des projets, des temps forts et surtout des femmes et des hommes qui œuvrent tous les jours pour ajuster au mieux leurs conseils et soutien, dans la gestion habituelle des ressources humaines mais aussi dans des moments de turbulences ou de difficultés plus marquées.

Pour le CDG74, 2024 a été l'année du projet Pré Billy et de l'organisation du déménagement. Des réunions de chantier à suivre, des choix techniques à opérer, des matériaux à choisir, ... ont rythmé 2024 mobilisant l'ensemble des services supports.

Dans le même temps un accompagnement managérial a été proposé pour aider à imaginer une meilleure cohérence entre la nouvelle organisation spatiale et les habitudes de travail.

En parallèle, le CDG74 a poursuivi son travail sur la visibilité du service public et celle des 250 métiers que l'on retrouve dans la Fonction Publique Territoriale (FPT). Participation à des salons, à des réflexions nationales sur le devenir du statut, témoignages lors de conférences, développement de nouveaux outils ou dispositifs supports comme les vidéos, la bande dessinée ou encore des documents avec des QR codes renvoyant à nos pages web, ont été développés tout au long de l'année.

L'IA a aussi marqué un tournant sur l'année 2024, en entrant dans nos pratiques. Le CDG74 a choisi de s'investir sur ce sujet en pilotant un groupe de réflexion au niveau départemental et en mettant lui-même en place un projet d'IA pour la gestion des carrières.

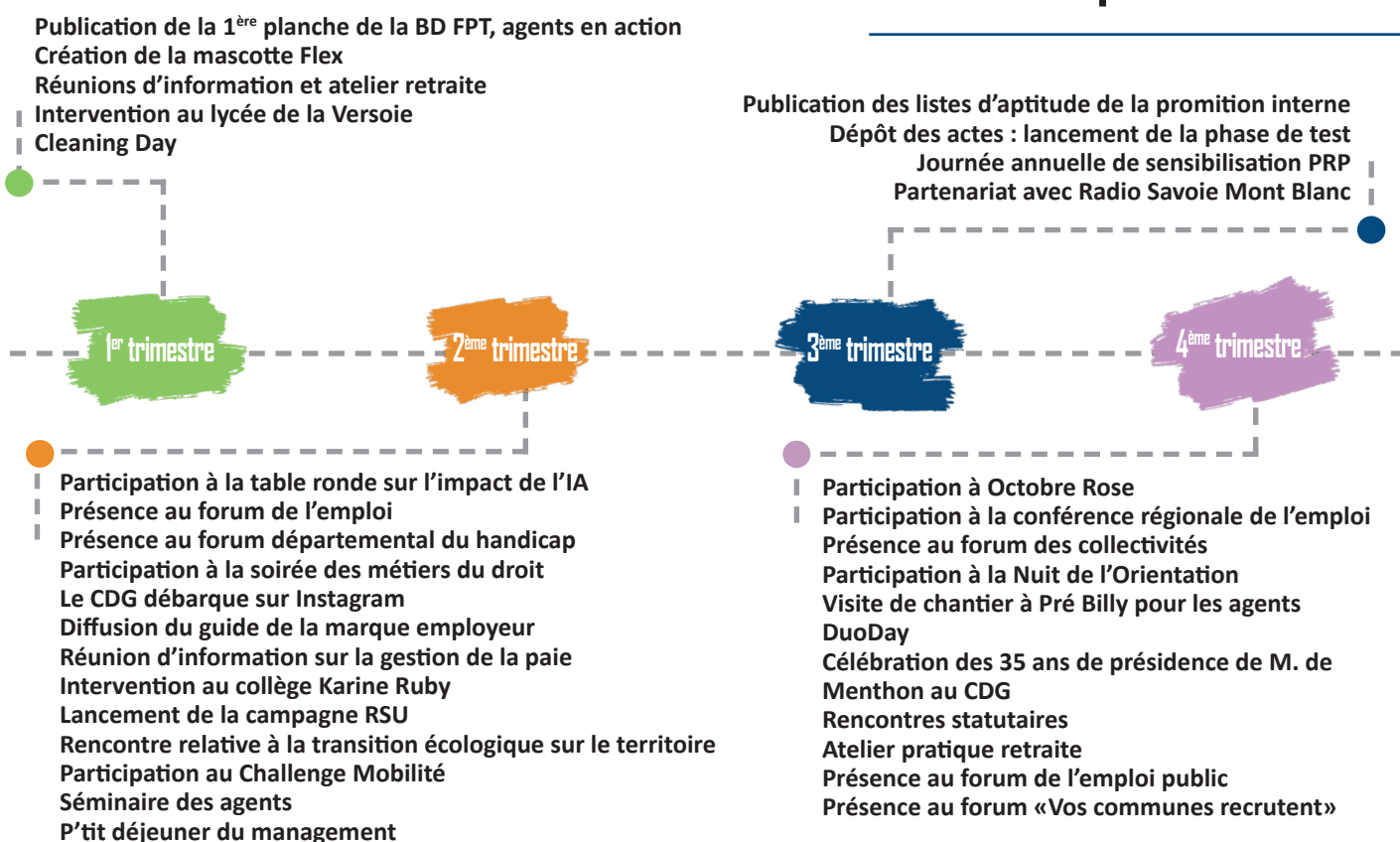
Vous pouvez donc aisément imaginer que l'année 2024 se termine mais que les projets demeurent nombreux pour ouvrir 2025.

Le CDG74 reste à vos côtés un partenaire de proximité, innovant et à l'écoute.

Bonne lecture,
Antoine de Menthon,
Président du CDG74



Les temps forts 2024



Carrières & Expertise Juridique

11,8 ETP

Retraite

133 dossiers traités en retraite (liquidation, qualification des comptes individuels retraite (QCIR), estimation, réversion, invalidité, avis préalable)

1 192 appels/mails reçus ; **1 077** appels émis/mails envoyés

120 demandes traitées sur la plateforme GRC

2 réunions d'information pour les collectivités, **3** ateliers pratiques à destination des collectivités et **31** entretiens individuels « APR » des agents

Gestion de carrières / retraite

Carrières

15 916 agents relevant des collectivités et établissements affiliés (+0,4%*)

11 118 appels et mails reçus

5 265 appels émis et mails envoyés

655 demandes traitées sur la plateforme GRC

25 743 arrêtés et contrats traités par les référentes carrières

Instances consultatives

CAP - CCP

9 avis rendus en **6** séances pour les CAP (-30% d'avis rendu*)

8 avis rendus en **4** séances pour la CCP (+400% d'avis rendu*)

696 appels et mails reçus (+103%*)

308 appels émis/mails envoyés (+55%*)

Conseil de discipline

14 saisines (-17%*)

10 séances (-33%*)

CST - Formation spécialisée

9 séances du CST dont **3** reports suite à un défaut de quorum

6 séances de la formation spécialisée dont **1** report suite à un défaut de quorum

592 dossiers examinés en CST (+17%*)

21 dossiers examinés en formation spécialisée (+31%*)

Activités annexes

445 dossiers de promotion interne examinés (+22%*) dont **25** dossiers de promotion interne dérogatoire « secrétaire général de mairie »

643 dossiers de demande de médailles d'honneur régionale, départementale et communale instruits (+46%*)

28 saisines dans le cadre du dispositif de signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel et des agissements sexistes (+17%*) et **4** rapports rédigés par la « Cellule Signalements »

21 avis du référent déontologue-laïcité pour la Haute-Savoie et **6** avis pour l'Ain

1 médiation réalisée au titre de la médiation préalable obligatoire

2 médiations réalisées hors médiation préalable obligatoire (médiations conventionnelles)

Expertise juridique

2 343 questions juridiques traitées
3 nouvelles notes d'information juridiques et **9** mises à jour des notes existantes

21 actualités juridiques et **8** jurisprudences publiées sur le site internet

3 vidéos juridiques publiées sur le portail collectivités

2 rencontres statutaires



* par rapport à l'année 2023

Concours et examens

1 recensement lancé par le CDG 69 pour les besoins du second semestre 2025, premier semestre 2026

3 conventions passées avec les collectivités non affiliées

Secrétariat de mairie itinérant

3 SMI sont intervenus dans 37 collectivités différentes

Bilans de compétences & ateliers mobilité

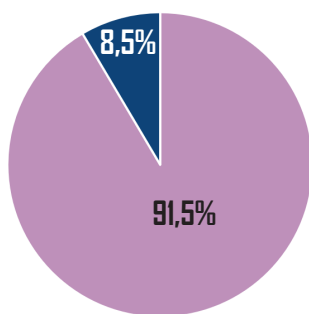
6 bilans de compétences

10 participants aux ateliers mobilité, répartis sur 2 sessions

Attractivité & animation territoriale

Rapport Social Unique

Part des agents permanents du département saisis dans le RSU 2023



395 RSU validés
(17 500 agents couverts)

Vision Territoire & RH

15 études territorialisées générales

Observatoire régional

1 présentation à la Conférence Régionale sur l'Emploi

Analyse des données RH

1 étude personnalisée sur la rémunération

1 étude sur la rémunération des agents de la FPT en Haute-Savoie

1 étude sur l'égalité professionnelle dans la FPT en Haute-Savoie

Etude complémentaire

Enquête sur la mise en place de la semaine de 4 jours



Emploi & assistance au recrutement

Emploi

6 763 déclarations de vacances d'emploi, soit 564 postes vacants/mois en moyenne

A titre de comparaison, 4 730 déclarations de vacances d'emploi ont été faites en 2019, soit une moyenne de 394 postes vacants/mois

Missions temporaires



214
contrats



26 collectivités
utilisatrices

Assistance au recrutement

9 missions réalisées

Conseil en organisation & accompagnements spécifiques

Conseil en organisation

7 missions de diagnostics organisationnels

14 missions d'accompagnement dont

- 4 accompagnements RH
- 8 accompagnements managériaux
- 2 accompagnements au fil de l'eau

Coaching

2 accompagnements

Réseau des managers de transition

Interventions de 13 managers dans 18 collectivités



12,4 ETP

Emploi & Animation Territoriale

RH & Appuis aux Collectivités

14 ETP

Ressources humaines

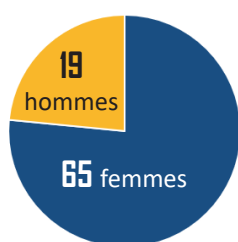
Effectifs permanents

84

agents présents au 31/12/24 dont

78

ETP



28 contractuels

56 titulaires

Mouvements de personnel et gestion du service

12 départs

10 arrivées

312 arrêtés et contrats

Action sociale interne

Participation santé :

8 532,52 € / 60 bénéficiaires

Participation prévoyance :

11 139,30 € / 60 bénéficiaires

Allocations télétravail versées :

2 900,16 € / 59 bénéficiaires
correspondant à 1 007 jours

Part employeur titres-restaurant :

32 109 € / 86 bénéficiaires

Appuis aux collectivités

Prestation payée à façon

17 440

bulletins de salaire élaborés
(+7% par rapport à 2023)

55

collectivités adhérentes
(5 nouvelles collectivités
intégrées)

2

réunions d'information
organisées en
visio-conférence

Prestation chômage

49

dossiers
chômage traités

57

dossiers en suivi
mensuel

514

avis de paiement
d'allocations d'aide au
retour à l'emploi générés
(+9% par rapport à 2023)

Assurance des risques statutaires

Contrat VIVINTER

210 collectivités adhérentes couvrant 5 741 agents CNRACL

3 272 dossiers enregistrés

Tous sinistres confondus, indemnités journalières remboursées pour un montant de 5 529 660,24 €

Frais médicaux remboursés pour un montant de 264 808,87 €

6 capitaux-décès versés pour un montant de 160 753,28 €

Contrat Sofaxis (dossiers encore en cours d'indemnisation) :

Montant des IJ tous sinistres remboursés : 102 034,37 €

Montant des FM remboursés : 41 601,38 €

Service des archivistes

Diagnostics effectués : 11 collectivités

Interventions effectuées : 10 collectivités

Maintenances effectuées : 60 collectivités

Volume d'archives traitées : 1,63 km linéaires soit 81,6 tonnes

Volume des éliminations : 0,93 km linéaire soit 46,5 tonnes

Plan de classement d'archives courantes papier : 3 collectivités

Conseils et accompagnement sur les archives électroniques : 4 collectivités

Formations dispensées : 12 collectivités (70 agents)

Conseil en organisation pour les locaux d'archives : 8 collectivités

Aide au déménagement : 3 collectivités

Mise en boîtes d'archives : 10 collectivités



Médecine

Activité de consultations et actions sur le milieu du travail

320 collectivités adhérentes pour **14 800** agents suivis
2 468 visites médicales
2 964 entretiens infirmiers
1 091 orientations infirmières vers le médecin du travail
1 582 orientations vers une prise en charge médicale externe au PST
215 absences aux consultations
3 000 heures d'interventions sur le milieu du travail
900 heures de coordination du pôle santé / veille médicale et réglementaire

Psychologue du travail

320 entretiens individuels
15 interventions dans le cadre des prestations complémentaires ou faisant suite à la déclaration d'évènements traumatiques

98% de la convention CDG74/FIPHFP réalisés au 31/12/2024
3 sessions d'information autour du handicap
42 agents sensibilisés
1 duo accueilli dans le cadre de l'action nationale « DuoDay »
19 études de poste + **10** cellules de maintien dans l'emploi
10 pré-cellules
8 nouvelles PPR
15 apprentis en situation de handicap recrutés dans les collectivités affiliées entre 2021 et 2024 (**100%** de l'objectif fixé par le FIPHFP)
Demandes financières auprès du FIPHFP au nom des collectivités affiliées : **62 045 €**

Activités pluridisciplinaires

1 journée départementale du réseau des conseillers de prévention
1 intervention en équipe pluridisciplinaire sur la thématique des TMS
Journée sur le reclassement et le maintien dans l'emploi
Participation à un petit déjeuner du management
Actions de formations pluridisciplinaires en interne

Conseil médical

Conseil médical	Formation restreinte (CMFR)	Formation plénière (CMFP)
Nombre de séances	21	
Dossiers examinés	603	238
Agents concernés	428	187
Collectivités concernées	113 dont 104 collectivités affiliées	61 dont 51 collectivités affiliées
Consultations dossiers avant séance	9	37

Prévention des risques professionnels

Missions réalisées

237 collectivités adhérentes
177 inspections - **27** annulations
37 interventions d'Aide à la Mise en Œuvre (AMO)
21 participations à une F3SCT
2 interventions de repérage Risques Psychosociaux
2 mesures immédiates actionnées à l'occasion de visites en collectivités
610 heures de réponses aux collectivités / réponses techniques et veille réglementaire
4 réalisations de Document Unique en collectivités
17 jours de formations pour le CNFPT

Handicap

